

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Дульдургинская средняя
общеобразовательная школа»
ПРИКАЗ
25.03.2025 № 51

Об открытии лагеря дневного пребывания»

1. Начальником лагеря дневного пребывания назначить Сачкову Анастасию Владимировну. Определить срок сезона лагеря с 01 июня по 21 июня 2025г. на базе МБОУ «Дульдургинская СОШ» корпус № 3, в количестве 90 детей.
2. Начальнику ЛДП:
 - Установить штатное расписание лагеря и списочный состав сотрудников (с медицинским работником);
 - Предоставить личные медицинские книжки сотрудников согласно списочному составу (с данными о прохождении медицинского осмотра, профилактических прививок, гигиенического обучения);
 - Составить примерное меню;
 - Установить режим дня;
 - Предоставить списки поставщиков.
 - Составить список детей и представить на утверждение директору школы.
3. Начальник лагеря:
 - обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря;
 - издает приказы и распоряжения по смене лагеря, которые регистрируются в специальном журнале;
 - проводит инструктаж персонала смены лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с воспитанниками;
 - составляет график выхода на работу персонала смены лагеря;
 - создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости обучающихся и воспитанников, их трудовой деятельности;
 - несет ответственность за организацию питания обучающихся и воспитанников и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря.
4. Подготовить лагерь к открытию в соответствии с санитарными правилами к 30 мая 2025г.
 - 1) обеспечить санитарно-гигиенический режим.
 - 2) обеспечить продуктами питания.
5. Продолжительность работы лагеря дневного пребывания – 21 календарных дней.

И.о. директора школы



Э.Ч. Бадмаева