

**ПЛАН РАБОТЫ**  
по противодействию коррупции  
на 2023-2024 учебный год

Цель:

Создание нравственно-психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБОУ ДСОШ.

Задачи:

- Систематизация условий способствующих появлению коррупции;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
- Совершенствование сетов воспитания и обучения учащихся нравственным нормам, составляющих основу личности, устойчивой к коррупции;
- Сойдействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1. Изучение нормативно-правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности	Директор	Февраль
2. Рассмотрение вопросов по антикоррупционной политике в образовании на педагогическом совете.	Директор	Май
2. Организационные мероприятия. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции		
1. Издание приказов по школе: - «Об организации работы по противодействию коррупции» - «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся»	Директор	
2. Заседание профсоюзного комитета по рассмотрению размеров стимулирования труда		В течении года
3. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	Январь
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
1. Выступление сотрудников правоохранительных органов на встречах с сотрудниками и учащимися школы с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Директор	Сентябрь
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
1. Размещение на официальном сайте школы нормативно-правовых и локальных актов: - Отчета о сомообследованию	Зам. директора по ВР	В течении года

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Основная образовательная программа</li> <li>- Годовой календарный график ОУ</li> <li>- Порядок и процедура приема обучающихся в ОУ</li> <li>- Информация о праве граждан на получение бесплатного образования</li> </ul> <p>Размещение на информационных стендах: Лицензии, свидетельства об аккредитации, устава, нормативных актов о режиме работы ОУ, графики работы администрации</p>		
2. Проведение социологического исследования среди родителей по теме: «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по ВР	Апрель
3. Размещение на стендах телефонов, горячих линий по борьбе с коррупцией	Зам. директора по ВР	
4. Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор Зам. директора	В течении учебного года
5. Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Классные руководители	Май Сентябрь
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор	В течении учебного года
2. Осуществление контроля за обеспечением сохранности имущества, целевого и эффективного использования	Директор	В течении учебного года
3. Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании; Определение ответственности должностных лиц	Директор	Июнь, июль
Антикоррупционное образование		
Проведение месячника правовых знаний	Зам. директора по ВР	Ноябрь Декабрь